**Iktatószám**:

**Kérelem**

Utólagos tárgyfelvétel

Alulírott hallgató

|  |  |
| --- | --- |
| név: |  |
| Neptun kód: |  |
| szak: |  |
| munkarend: |  |

azzal a kéréssel fordulok az OE-… Kari Tanulmányi Bizottságához (KTB), hogy a 20 /20 tanév …. félévében számomra az alábbi tárgyak utólagos felvételét engedélyezze:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tárgykód** | **Tárgynév** | **Kurzuskód** | **Oktatói vélemény/engedély** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tudomásul veszem, hogy csak abban az esetben kerülök fel a megjelölt tárgy(ak)ra, amennyiben az adott tárgy(ak) általam kiválasztott kurzusán/kurzusain van szabad hely (A TO nem jogosult a kurzuslétszámok bővítésére, és az intézet sem köteles erre a tárgyfelvételi időszak után!).

Tudomásul veszem, hogy az utólagos tárgyfelvételig az esetleges óralátogatási kötelezettség elmulasztása beleszámít a félévi hiányzásaim maximális 30%-os keretébe.

Tudomásul veszem, hogy a JUTTÉR 3. melléklete alapján szolgáltatási díjfizetési kötelezettségem van, mely **5000 Ft/tantárgy**.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben egyetlen tárgyat sem vettem fel a félévre és/vagy nem indokolt a tárgyfelvételem elmulasztása a tárgyfelvételi időszakban, akkor kérelmem csak méltányossági alapon engedélyezhető. Elfogadom, hogy ebben az esetben engedélyezés esetén az utólagos tárgyfelvételi díjon felül (5000 Ft/tárgy) a méltányossági eljárási díjat (4000 Ft) és késedelmi díjat (4000 Ft) is fizetnem kell. Egyben tudomásul veszem, hogy a továbbiakban újabb méltányossággal már nem élhetek a tanulmányaim során.

|  |  |
| --- | --- |
| Értesítési cím |  |
| Telefonszám |  |
| E-mail cím |  |

Kelt: Budapest, 20

…………………………

hallgató aláírása

A hallgató kérelmét támogatom/elutasítom.

Kelt: Budapest, 20

……………………………

oktatási dékánhelyettes